



Elemente de gestiune a contractului PNRAS



Baza legală a implementării proiectelor PNRAS

- ❑ Ghidul solicitantului cu toate amendamentele
- ❑ Cererea de finanțare propriu-zisă (cea finală aprobată după clarificări – dacă a fost cazul) inclusiv Anexele
- ❑ Contractul de finanțare (Proiectul devine Anexa 1 la contract)
- ❑ Legislația de bază

Elemente esențiale

- ❑ Perioada de implementare a Proiectului - 36 luni, care va include 3 (trei) ani școlari, respectiv între data 01.09.2022 și data 31.08.2025
- ❑ Valoarea grantului nu poate fi crescuta
- ❑ Termenele sunt exprimate in zile calendaristice, unde nu se face altă precizare
- ❑ Indicatorii de rezultat și de realizare specifici, asumați în Cererea de finanțare aprobată, sunt obligatorii pentru toți beneficiarii de granturi finanțate
- ❑ Decontările se fac trimestrial pe baza unui calendar anterior transmis



Actorii gestiunii proiectelor PNRAS

Beneficiarii - Școlile

Organismele intermediare - Inspectoratele școlare (IS)

Autoritatea de management - Ministerul Educației (ME)

Caracteristica comună:

experiență redusă în rolurile din acest Program!

ROLUL Inspectoratului Școlar

- Informează Beneficiarul, cu privire la
 - orice decizie luată de ME care poate afecta implementarea Proiectului finanțat din SG – PNRAS
 - rapoartele, concluziile și recomandările cu impact asupra PNRAS formulate de orice autoritate competentă
- Monitorizează tehnic și financiar implementarea Proiectului
- Verifică eventualele solicitări justificate transmise de Beneficiari privind modificările contractuale



ROLUL Inspectoratului Școlar II

- Solicită de la Beneficiar datele și informațiile necesare raportării către ME a stadiului indicatorilor atinși în diferite etape
- Verifică la fața locului a activitățile aferente implementării Proiectului
- Poate evalua și controla capacitatea administrativă a Beneficiarului privind îndeplinirea cerințelor pentru decontarea cheltuielilor și respectării prevederilor contractuale
- Notifica ME în cazul unor suspiciuni

ROLUL Beneficiarului

- ❑ **Poate solicita în scris punctul de vedere al Inspectoratului Școlar,** cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a Proiectului

Obligații

- ❑ Are obligația și responsabilitatea îndeplinirii indicatorilor asumați, inclusiv calendarul
- ❑ Să deschidă contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului în conformitate cu HG nr. 209/2022
- ❑ Să asigure accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene, inclusiv accés la sistemele informatice care au legătură directă cu Proiectul

ROLUL Beneficiarului II

- ❑ Să arhiveze documentele si sa asigure accesibilitatea lor pentru verificari
- ❑ Să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală PNRR
- ❑ Să respecte ordinele/ instrucțiunile/procedurile emise de ME cu privire la implementarea SG - PNRAS.
- ❑ Să respecte graficul activităților din Cererea de finanțare
- ❑ Să mențină o capacitate instituțională adecvată prin alocarea și menținerea de personal suficient activității de implementare a Proiectului.



ROLUL Beneficiarului III

- Să întocmească și să transmită trimestrial către Inspectoratul Școlar
 - Formularele estimărilor de trageri trimestriale
 - Rapoartele financiare însoțite de
 - Documentele justificative aferente
 - Solicitățile de fonduri
 - Notificarea cu privire la reconcilierea contabilă, respectiv până la data de 15 a lunii următoare perioadei de raportare din care să rezulte sumele transferate de Ministerul Educației

Achiziții

- ❑ Marea majoritatea a contractelor din PNRAS se vor implementa prin achiziții directe!
- ❑ Pentru valorile de bunuri si servicii de peste 135.060 lei acum (270.120 lei in viitor – octombrie 2022?) este nevoie de procedura simplificată
- ❑ Beneficiarul transmite Inspectoratului Școlar, până la data de 5 decembrie a fiecărui an, lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor în cadrul proiectului

Transferuri și plăți

- Transferul sumelor de către ME către Beneficiar, se realizează prin mecanismul Formulelor estimărilor trimestriale și a solicitărilor de fonduri
- Sumele solicitate la plată cuprinse în formular se verifică și se centralizează de către IS
- IS verifică și se autorizează în termen **de 10 zile lucrătoare** raportului financiar, după depunerea de către Beneficiar a acestuia
- Se pot adăuga până la 10 zile lucrătoare pentru solicitări de clarificare și răspunsuri
- Verificările suplimentare nu pot prelungi termenul total dincolo de **45 zile**

Transferuri și plăți II

- Dacă se suspendă plățile pentru PNRR de către CE, din bugetul de stat se mai asigură 6 luni finanțare pentru implementare
- Dacă CE dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țintelor pentru care au fost suspendate plățile, se suspendă contractul
- ME poate suspend transferurile către Beneficiari în situațiile următoare
 - neîndeplinirea indicatorilor de către Beneficiar, în raport cu execuția bugetară a Proiectului
 - în cazul realizării de verificări/investigații suplimentare pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor solicitate la plată, inclusiv în cazul soluționării unei/unor sesizări de neregulă/neregulă gravă.

Amendamente la contract

- Orice modificare a Contractului de Finanțare se va face *cu acordul părților*, prin încheierea unui **act adițional**, cu excepția modificărilor determinate de schimbări în cadrul legislativ, care vor intra în vigoare la data menționată în actul normativ respectiv

- Prin excepție, sunt admise NOTIFICĂRILE beneficiarului *fără aprobarea IS*



Notificari

Termen 10 zile lucrătoare de la data efectuării modificării

- ❑ **modificări** în bugetul estimat al proiectului, **în limita a 10%** între categoriile de activități / de cheltuieli ale proiectului,
- ❑ **modificări intervenite** în bugetul estimat al proiectului, **în cadrul aceleiași categorii de activități/de cheltuieli a proiectului**, între tipurile de cheltuieli
- ❑ înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare
- ❑ modificarea Graficului de activități fără să depășească perioada de implementare
- ❑ modificarea Graficului estimativ privind termenele de depunere a estimărilor trimestriale de fonduri

Termen 3 zile lucrătoare de la data intervenirii faptului

- ❑ schimbarea denumirii și/sau schimbarea adresei sediului Beneficiarului
- ❑ schimbarea contului special deschis pentru Proiectul finanțat din PNRAS;
- ❑ Schimbarea reprezentantului legal

Actul Adițional

- Propunerea de modificare inițiată de Beneficiar trebuie transmisă cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte termenului de intrare in vigoare dorit
- Propunerile de reducere a indicatorilor ce urmează a fi realizați prin Proiect determină ca finanțarea Proiectului să fie redusă proporțional
- Etapele
 - IS verifică
 - ME avizează și apoi
 - IS aprobă și transmite
 - Modificarea clauzelor și/sau Anexelor Contractului de Finanțare prin act adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte
 - In cazul modificărilor ca urmare a legislației, acestea intră in vigoare la data acestora



Pentru orice întrebări scrieți-ne la

contact@eurocentrica.ro

